

Obec Nenince, Matričný úrad

Do obvodu Matričného úradu v Neninciach patria obce:

- **Bátorová**
- **Nenince**
- **Opatovská Nová Ves**

Úradné hodiny Matričného úradu v Neninciach:

od 8,00 hod. do 12,00 hod. každý pracovný deň v týždni

Čo je matrika?

Matrika je štátna evidencia o osobnom stave fyzických osôb, ktoré sa narodili, uzavreli manželstvo alebo zomreli na území Slovenskej republiky, a štátnych občanov Slovenskej republiky, ktorí sa narodili, uzavreli manželstvo alebo zomreli v cudzine.

Do matriky sa **zapisujú** údaje o narodení, uzavretí manželstva a úmrtí a údaje o iných skutočnostiach rozhodujúcich pre zistenie alebo overenie osobného stavu, najmä údaje o osvojení, určení rodičovstva a o rozvođe manželstva (ďalej len "matričné udalosti").

Predmetom zápisu do nej sú **matričné udalosti**, ktoré nastali na území Slovenskej republiky a v cudzine, ak ide o štátneho občana Slovenskej republiky.

Matriku tvorí kniha narodení, kniha manželstiev a kniha úmrtí. Kniha narodení a kniha úmrtí sa vedie osobitne pre každú obec; kniha manželstiev sa vedie ako jediná.

Matrika je **verejná listina**. Verejnými listinami sú aj rodný list, sobášny list a úmrtný list (ďalej len "úradný výpis"), potvrdenia vyhotovené o údajoch zapísaných v matrike a doslovné výpisy z matrik.

Správa matrik

Matriku **vedie obec** ako výkon štátnej správy, v hlavnom meste SR Bratislave a v meste Košiciach **mestská časť**, ktoré sú uvedené v prílohe zákona.

Príslušnosť matriky

Na vykonanie zápisu narodenia alebo úmrtia do knihy narodení alebo knihy úmrtí je príslušný matričný úrad, v **ktorého obvode sa osoba narodila alebo zomrela**. Ak sa nezistí, kde sa osoba narodila alebo zomrela, vykoná zápis matričný úrad, v ktorého obvode sa narodená alebo zomretá osoba **našla**. Ak sa narodí alebo zomrie osoba v dopravnom prostriedku, zapíše narodenie alebo úmrtie matričný úrad, v ktorého obvode bola narodená alebo zomretá osoba **vyložená z dopravného prostriedku**.

Na vykonanie zápisu **rozhodnutia súdu o vyhlásení** štátneho občana Slovenskej republiky **za mŕtveho** je príslušný matričný úrad v sídle súdu, ktorý rozhodol o vyhlásení za mŕtveho. Na zápis rozhodnutia súdu o vyhlásení za mŕtveho cudzieho štátneho príslušníka alebo osoby, ktorá bola v rozhodujúcom čase bez štátnej príslušnosti (ďalej len "bezdomovec") alebo ktorej štátne občianstvo nemožno určiť, ak mala posledný trvalý pobyt na území Slovenskej republiky, je príslušný matričný úrad Bratislava-Staré Mesto.

Na zápis **uzavretia manželstva** je príslušný matričný úrad, v ktorého obvode sa uzavrelo manželstvo.

Matrikár **po doručení podkladov** na zápis do matriky vykoná zápis do matričnej knihy **bez zbytočného odkladu**; ak je potrebné zisťovať údaje, ktoré majú byť zapísané, vykoná

matrikár zápis **najneskôr do dvoch mesiacov od oznámenia** o narodení, uzavretia manželstva alebo oznámenia o úmrtí.

Nazeranie do matriky a výpisy z matriky

Matričný úrad vyhotoví úradný výpis alebo umožní nazrieť do matriky a robiť z nej výpisy:

- osobe, ktorej sa zápis týka, alebo členom jej rodiny,
- osobe, ktorá má právoplatným rozhodnutím súdu zverené dieťa do osobnej náhradnej starostlivosti,
- osobe, ktorá má právoplatným rozhodnutím príslušného orgánu zverené dieťa do dočasnej osobnej starostlivosti,
- osobe, ktorá má právoplatným rozhodnutím súdu zverené dieťa do pestúnskej starostlivosti,
- poručníkovi, ak sa o dieťa osobne stará,
- súdom ustanovenému opatrovníkovi,
- na úradné potreby štátnych orgánov, obcí a iných ustanovizní, ak to ustanoví osobitný zákon,
- na vykonávanie štatistického zisťovania podľa osobitných predpisov.

Na účely tohto zákona sa za **člena rodiny považuje** manžel, rodičia, deti, vnuci, súrodenci a ich deti a v prípade preukázania oprávneného záujmu aj iná blízka osoba.

Úradný výpis určený na použitie v cudzom štáte overí obvodný úrad (od 1. 10. 2007), ak medzinárodná zmluva neustanovuje inak.

Zápisy do matriky na základe dokladov z cudzích štátov

Zápis alebo zmenu zápisu v matrike podľa rozhodnutia úradu alebo súdu cudzieho štátu vykoná matričný úrad len so súhlasom obvodného úradu.

Osvojenie štátneho občana SR staršieho ako 18 rokov v cudzine podľa cudzích právnych predpisov sa nezapisuje do matriky. **Osvojenie cudzinca** staršieho ako 18 rokov osvojeného podľa právnych predpisov jeho domovského štátu sa zapisuje do matriky, ak žije v manželstve so štátnym občanom SR a v dôsledku osvojenia sa zmenilo priezvisko aj štátneho občana SR. Osvojenie **neplnoletého cudzinca** štátnym občanom SR, a to aj podľa právneho poriadku jeho domovského štátu, sa zapisuje do matriky.

O narodení alebo uzavretí manželstva cudzinca na území SR sa súčasne so zápisom do matriky **vyhotoví** na účely výmeny matrik **rodný list** alebo **sobášny list**, ak ide o príslušníka štátu, s ktorým sa na základe medzinárodnej dohody alebo zásady vzájomnosti vykonáva výmena úradných výpisov.

Úmrtie cudzinca na území SR sa po zápise do knihy úmrtí vždy oznámi zastupiteľskému úradu príslušného cudzieho štátu v Slovenskej republike. Ak cudzí štát nemá v SR zastupiteľský úrad, oznámi matričný úrad úmrtie cudzinca Ministerstvu zahraničných vecí SR.

Osobitná matrika

Narodenie, uzavretie manželstva a úmrtie štátnych občanov SR, ktoré nastali na:

- území cudzieho štátu,
- zastupiteľskom úrade SR v cudzom štáte,
- lodi alebo v lietadle mimo územia SR,
- území nepatriacom žiadnemu štátu,

sa zapisujú do osobitnej matriky.

Zápis podľa predchádzajúceho odseku sa vykoná na základe **oznámenia**. K oznámeniu musia byť priložené doklady potrebné na vykonanie zápisu v osobitnej matrike. Oznámenie **možno urobiť na**

- zastupiteľskom úrade Slovenskej republiky v cudzom štáte,
- matričnom úrade, v ktorého územnom obvode má občan trvalý pobyt,
- matričnom úrade, v ktorého územnom obvode mal občan posledný trvalý pobyt, alebo
- ktoromkoľvek matričnom úrade, ak občan nemal na území Slovenskej republiky trvalý pobyt.

Zápis sa vykoná **na základe** rodného listu, sobášneho listu alebo úmrtného listu vydaného cudzím štátom, dokladu o štátnom občianstve SR, zápisu o narodení, uzavretí manželstva alebo úmrtí spísaného zastupiteľským úradom alebo matričným úradom, alebo na základe inej listiny, alebo iného obdobného dôkazu matričnej udalosti. Týmto spôsobom nemožno nahradiť právoplatné rozhodnutie súdu o vyhlásení za mŕtveho.

Zápis do osobitnej matriky sa vykoná **najneskôr do troch mesiacov odo dňa doručenia oznámenia**. V odôvodnených prípadoch sa táto lehota môže **predĺžiť** najviac o tri mesiace. O predĺžení lehoty a dôvodoch jej predĺženia sa žiadateľ o zápis do osobitnej matriky písomne **upovedomí**.

Osobitnú matriku vedie **Ministerstvo vnútra SR**.

Narodenie dieťaťa

Pri zápise novorodenca do matriky sa vyhotovuje zároveň aj rodný list.

Na vykonanie zápisu narodenia do knihy narodení je **príslušný matričný úrad**, v ktorého **obvode sa dieťa narodilo**.

Zápis do knihy narodení

Do knihy narodení sa zapisuje

- deň, mesiac, rok a miesto narodenia dieťaťa, a ak ide o viacpočetný pôrod, aj časové poradie narodenia,
- meno, priezvisko, pohlavie a rodné číslo dieťaťa,
- meno, priezvisko, rodné priezvisko, deň, mesiac, rok a miesto narodenia, rodné číslo, štátne občianstvo a miesto trvalého pobytu rodičov dieťaťa,
- dohoda rodičov o priezvisku dieťaťa, ak majú rôzne priezviská alebo nežijú v manželstve, prípadne rozhodnutie súdu o určení priezviska,
- deň, mesiac a rok zápisu.

Narodenie **živého** dieťaťa i narodenie **mŕtveho** dieťaťa **sa oznamuje** na zápis do knihy narodení.

Narodenie je **povinný oznámiť matričnému úradu lekár**, ktorý pôsobil pri pôrode alebo ktorý po pôrode poskytol liečebný úkon; v ostatných prípadoch je povinný to urobiť **jeden z rodičov**. Ten, na koho sa vzťahuje oznamovacia povinnosť, je povinný urobiť oznámenie **najneskôr do troch pracovných dní odo dňa pôrodu**. Matka môže splniť oznamovaciu povinnosť aj po tejto lehote, hneď ako je schopná urobiť oznámenie.

Pri ústnom oznámení narodenia je oznamovateľ **povinný preukázať svoju totožnosť**. Ak je oznamovateľ nemý alebo hluchonemý, alebo ak urobí oznámenie v jazyku, ktorý matrikár neovláda, je potrebná prítomnosť tlmočníka; ak nejde o úradne ustanoveného tlmočníka, musí tlmočník zložiť do rúk matrikára, pred ktorým vykonáva tlmočnickú funkciu, sľub predpísaný osobitným predpisom. Údaje o tlmočení a tlmočnikovi sa vyznačia v knihe narodení.

Zápis dieťaťa, ktoré matka zanechala po pôrode v zdravotníckom zariadení a súčasne písomne požiadala o utajenie svojej osoby v súvislosti s pôrodom, do knihy narodení sa vykoná na základe správy lekára, ktorý pôsobil pri pôrode; správa sa posiela najneskôr v deň prepustenia matky zo zdravotníckeho zariadenia a musí obsahovať tradičné údaje, ktoré sa zapisujú do knihy narodení a údaj o pohlaví dieťaťa.

O ústnom oznámení narodenia dieťaťa vyhotovuje matrikár s oznamovateľom zápisnicu, v ktorej treba uviesť údaje o všetkých skutočnostiach, ktoré sa majú zapísať do matriky.

Meno

Meno alebo mená dieťaťa sa zapisujú **podľa súhlasného vyhlásenia rodičov**. Ak nie je vyhlásenie rodičov súhlasné, matrikár to vyznačí a neodkladne oznámi príslušnému súdu. Oznámenie súdu sa urobí aj v prípade, ak nie je známy ani jeden rodič dieťaťa. Zapišať sa môžu **najviac tri mená**, a to **aj cudzojazyčné**. Pri zápise cudzojazyčného mena sú rodičia povinní poskytnúť matričnému úradu súčinnosť.

Priezvisko

Ak majú rodičia spoločné **priezvisko**, priezvisko dieťaťa sa zapisuje podľa priezviska rodičov.

Ak majú rodičia, ktorí **sú manželmi, rôzne priezviská**, zapisuje sa priezvisko, na ktorom sa rodičia dohodli pri uzavretí manželstva.

Ak **ide o nezobášaných rodičov**, priezvisko dieťaťa sa zapisuje podľa dohody rodičov. Ak sa rodičia v čase zápisu **nedohodli o priezvisku** dieťaťa, **zapiše** matrikár priezvisko matky **a** urobí oznámenie súdu. Zmena takto zapísaného priezviska dieťaťa sa vyznačí, ak sa rodičia **dohodli o priezvisku** dieťaťa ešte **pred** právoplatnosťou súdneho rozhodnutia **o** určení priezviska dieťaťa **alebo** ak tak **rozhodol súd** v prípade nezhody rodičov.

Ak **otec** dieťaťa **nie je známy**, zapisuje sa **priezvisko matky**, ktoré má v čase narodenia dieťaťa.

Ustanovenia predchádzajúcich štyroch odsekov sa nepoužijú, **ak je dieťa štátnym občanom aj iného štátu a** nadobúda priezvisko v súlade s jeho právnym poriadkom alebo tradíciou; **túto skutočnosť rodičia preukážu** písomným potvrdením vydaným orgánom príslušného štátu.

Ak **nie je známy ani jeden z rodičov**, zapisuje sa priezvisko, ktoré určí súd.

Tvar priezviska bez koncovky slovenského prechýľovania sa zapisuje na základe osobitnej žiadosti, ktorá sa zakladá do zbierky listín.

Pri zápise novorodenca do matriky (knihy narodení) sa vyhotovuje zároveň aj **prvý rodný list**.

Potrebné doklady pri podaní:

- dieťa narodené v **platnom manželstve**:
 1. preukaz totožnosti (občiansky preukaz, prípadne cestovný doklad) rodičov a
 2. sobášny list,
- dieťa narodené **slobodnej matke**
 1. preukaz totožnosti (občiansky preukaz, prípadne cestovný doklad),
- dieťa narodené **rozvedenej matke**:
 1. právoplatný rozsudok o rozvode manželstva a

2. preukaz totožnosti (občiansky preukaz, prípadne cestovný doklad),

• dieťa narodené **vdove**:

1. úmrtný list zosnulého manžela a

2. preukaz totožnosti (občiansky preukaz, prípadne cestovný doklad).

Praktická rada: Prvý originál rodného listu sa vydáva bezplatne, za vydanie duplikátu sa platí 1,50 €.

Svadba

So svadbou sú spojené aj formálne náležitosti.

Sobáš

Manželstvo sa uzatvára na základe dobrovoľného rozhodnutia muža a ženy vytvoriť harmonické, pevné a trvalé životné spoločenstvo.

Manželstvo je v slovenskom rodinnom práve zakotvené ako **zväzok muža a ženy**, jeho hlavným účelom je vytvoriť **harmonické a trvalé životné spoločenstvo, ktoré zabezpečí riadnu výchovu detí**. Toto spoločenstvo, založené na právnom vzťahu, je postavené na zásadách **dobrovoľnosti a rovnoprávnosti**.

Civilná i cirkevná forma uzavretia manželstva majú v našom právnom poriadku od 1. júla 1992 **rovnoprávne postavenie**, po právnej stránke majú rovnakú váhu a dôležitosť a zákon o rodine pre nich stanovuje rovnaké podmienky.

Ak snúbenci uzatvoria občiansky sobáš, nemá následný náboženský obrad už žiadne právne následky. Ak uzavrujú cirkevný sobáš, nemôžu následne uzavrieť občiansky sobáš. Inými slovami, po občianskom sobáši môže nasledovať cirkevný sobáš, má však už iba povahu obradu, lebo manželstvo už vzniklo občianskym sobášom.

Štátny občan Slovenskej republiky môže v **cudzine** uzavrieť manželstvo pred orgánom Slovenskej republiky na to určeným.

Postup pri uzavretí manželstva upravuje zákon č. 36/2005 Z.z. **o rodine** v platnom znení.

Cirkevný sobáš

Podstatnou charakteristikou cirkevného sobáša je, aspoň u kresťanských cirkví, že sviatosť manželstva je chápaná omnoho vážnejšie ako v prípade občianskeho sobáša. Kým je občiansky sobáš pri splnení zákonných podmienok možné absolvovať hoci i mnohokrát za život, praktizujúci kresťan smie podľa zásady „Čo Boh spojil, človek nech nerozdeľuje,, vstúpiť do zväzku manželského **iba raz**, lebo **cirkev chápe manželstvo ako doživotný sľub**. **Výnimkou je úmrtie** druhého z manželov alebo niektoré špecifické okolnosti umožňujúce cirkevnú rozluku manželstva, ktoré sú vždy veľmi dôkladne skúmané.

Vyhlásenie o uzavretí manželstva urobia snúbenci **pred osobou vykonávajúcou činnosť duchovného** registrovanej cirkvi alebo náboženskej spoločnosti ako príslušným orgánom.

Manželstvo pred orgánom cirkvi sa uzaviera v **kostole** alebo **na inom vhodnom mieste** určenom vnútornými predpismi cirkvi alebo náboženskej spoločnosti na náboženské obrady alebo náboženské úkony.

Ak je **život jedného zo snúbencov** priamo **ohrozený**, manželstvo možno uzavrieť **na ktoromkoľvek vhodnom mieste**.

Orgán cirkvi, pred ktorým bolo manželstvo uzavreté, je povinný **do troch pracovných dní doručiť zápisnicu** o uzavretí manželstva **matričnému úradu**, v ktorého obvode bolo manželstvo uzavreté.

Príprava cirkevného sobáša

Termín cirkevného sobáša je potrebné si **na farskom úrade dohodnúť aspoň dva alebo tri mesiace vopred** (v závislosti od veľkosti cirkevnej komunity, niekedy to môže byť aj šesť alebo viac mesiacov vopred), aby bol dostatok času na **prípravné stretnutia** s kňazom, ktoré sú jednou z **podmienok** pre uzavretie cirkevného sobáša. Týchto stretnutí je obvykle **6** a konajú sa najčastejšie vo farnosti, kde sa bude konať obrad. Pokiaľ sú obaja snúbenci rovnakého vyznania, malo by všetko prebehnúť jednoducho.

Pokiaľ je **jeden** zo snúbencov **neveriaci** a jeho partner chce mať napriek tomu cirkevnú svadbu, musí príslušný kňaz **požiadat'** o zvláštnu **výsadu biskupa svojej diecézy** (tzv. dišpenz). Výnimkou nie je ani situácia, kedy v súvislosti s plánovaným uzatvorením sobáša jeden zo snúbencov konvertuje k vyznaniu svojho partnera.

Občiansky sobáš

Vyhlásenie o uzavretí manželstva urobia snúbenci **na matričnom úrade** určenom pre obvod, **v ktorom má jeden z nich trvalý pobyt**, pred starostom alebo primátorom, alebo povereným poslancom obecného zastupiteľstva alebo mestského zastupiteľstva za prítomnosti matrikára.

Matričný úrad príslušný podľa predchádzajúceho odseku **môže povoliť** uzavretie manželstva **pred iným matričným úradom** alebo **na ktoromkoľvek inom vhodnom mieste**.

Ak je **život** jedného zo snúbencov priamo **ohrozený**, manželstvo možno uzavrieť pred **ktorýmkoľvek** matričným úradom a na ktoromkoľvek mieste. Povoľenie matričného úradu sa v tomto prípade nevyžaduje.

Snúbenci pri uzavieraní manželstva **súhlasne vyhlásia**, že im **nie sú známe okolnosti vylučujúce** uzavretie manželstva a že **poznajú svoj zdravotný stav**.

Snúbenci pri uzavieraní manželstva pred matričným úradom alebo pred orgánom cirkvi aj **súhlasne vyhlásia**, či

- priezvisko jedného z nich bude ich spoločným priezviskom,
- si ponechajú svoje doterajšie priezviská, alebo
- priezvisko jedného z nich bude ich spoločným priezviskom a jeden z nich si zároveň ako druhé priezvisko v poradí ponechá svoje doterajšie priezvisko; snúbenec, ktorý už má dve priezviská, uvedie, ktoré z doterajších priezvisk bude uvedené ako druhé priezvisko v poradí po uzavretí manželstva.

Ak si snúbenci **ponechajú svoje doterajšie priezviská**, súhlasne **vyhlásia**, ktoré z ich priezvisk bude **priezviskom spoločných detí**.

Kto chce uzavrieť **druhé a ďalšie manželstvo**, je povinný **preukázať**, že jeho skoršie manželstvo **zaniklo** alebo že súd rozhodol o tom, že manželstvo je **neplatné**.

Okolnosti vylučujúce uzavretie manželstva

Manželstvo nemožno uzavrieť **so ženatým mužom** alebo **s vydatou ženou**; v takom prípade súd aj bez návrhu rozhodne, že manželstvo je neplatné. Súd nerozhodne o neplatnosti manželstva a manželstvo sa stane platným, ak skoršie manželstvo zaniklo alebo ak súd rozhodol o tom, že skoršie manželstvo je neplatné.

Manželstvo nemožno uzavrieť **medzi predkami a potomkami** a **medzi súrodencami**; to isté platí o príbuzenstve založenom osvojením. V takom prípade súd aj bez návrhu rozhodne, že manželstvo je neplatné.

Manželstvo nemôže uzavrieť **maloletý**. **Súd môže** v súlade s účelom manželstva **výnimočne** povoliť uzavretie manželstva maloletému **staršiemu ako 16 rokov**. Bez povolenia súdu je manželstvo neplatné. V takom prípade súd aj bez návrhu rozhodne, že manželstvo je neplatné. Súd nerozhodne o neplatnosti manželstva a manželstvo sa stane platným, ak manžel alebo manželka, ktorý bol v čase uzavretia manželstva maloletý starší ako 16 rokov, už dovŕšil 18 rokov alebo ak manželka otehotnela.

Manželstvo nemôže uzavrieť **osoba pozbavená spôsobilosťou na právne úkony**. Osoba, ktorej spôsobilosť na právne úkony je **obmedzená**, môže uzavrieť manželstvo len s **povolením súdu**.

Manželstvo nemôže uzavrieť **osoba postihnutá duševnou poruchou**, ktorá by mala za následok obmedzenie spôsobilosti na právne úkony. Súd však môže uzavretie manželstva takej osobe **povoliť**, ak je jej zdravotný **stav zlučiteľný s účelom manželstva**.

Ak uzavrie manželstvo osoba pozbavená spôsobilosti na právne úkony alebo osoba, ktorá trpí duševnou poruchou, ktorá by mala za následok pozbavenie spôsobilosti na právne úkony, súd rozhodne o tom, že manželstvo je **neplatné**, aj bez návrhu.

Ak bez povolenia súdu uzavrie manželstvo osoba, ktorej spôsobilosť na právne úkony je obmedzená, alebo osoba postihnutá duševnou poruchou, ktorá by mala za následok obmedzenie spôsobilosti na právne úkony, rozhodne súd o neplatnosti tohto manželstva na **návrh ktoréhokoľvek z manželov**. Súd nerozhodne o neplatnosti manželstva a manželstvo sa stane platným, ak sa zdravotný stav manžela stal zlučiteľným s účelom manželstva.

Manželstvo je **neplatné**, ak **vyhlásenie** o uzavretí manželstva **nebolo urobené slobodne, vážne, určito a zrozumiteľne**. O tom, že manželstvo je takto neplatné, **súd rozhodne na návrh ktoréhokoľvek manžela**. Právo manžela podať **návrh** na začatie konania o neplatnosti manželstva **zanikne uplynutím jedného roka** odo dňa, keď sa o dôvodoch neplatnosti manželstva **dozvedel**.

Manželstvo nevznikne, ak **vyhlásenie** o uzavretí manželstva

- bolo vynútené násilím,
- urobila maloletá osoba mladšia ako 16 rokov,

- bolo urobené pred nepríslušným matričným úradom alebo ak bolo vyhlásenie o uzavretí manželstva urobené pred nepríslušným starostom alebo primátorom, alebo poslancom obecného zastupiteľstva alebo mestského zastupiteľstva,
- bolo urobené pred cirkvou alebo náboženskou spoločnosťou, ktorá nie je registrovaná alebo ak bolo vyhlásenie o uzavretí manželstva urobené pred osobou, ktorá nebola oprávnená vykonávať činnosť duchovného registrovanej cirkvi alebo náboženskej spoločnosti,
- bolo urobené v cudzine pred orgánom, ktorý na to nebol určený, alebo
- urobil zástupca bez platného plnomocenstva alebo ak došlo k odvolaniu plnomocenstva.

Správne poplatky

1. **Povolenie** uzavrieť manželstvo **pred iným než príslušným matričným úradom** medzi štátnymi občanmi Slovenskej republiky – 16,50 €,
2. **Uzavretie** manželstva **pred iným než príslušným matričným úradom** medzi štátnymi občanmi Slovenskej republiky – 16,50 €,
3. Povolenie uzavrieť manželstvo **mimo určenej doby** – 16,50 €,
4. Povolenie uzavrieť manželstvo **mimo úradne určenej miestnosti** – 66 €,
5. **Povolenie** uzavrieť manželstvo pred iným než príslušným matričným úradom medzi štátnym občanom Slovenskej republiky a **cudzincom** alebo medzi cudzincami – 33 €,
6. **Uzavretie** manželstva **medzi štátnym občanom Slovenskej republiky a cudzincom** – 66 €,
7. Uzavretie manželstva **medzi cudzincami** – 165,50 €,
8. Uzavretie manželstva, **ak ani jeden zo snúbencov nemá na území Slovenskej republiky trvalý pobyt** – 199 €.

Oslobodenie

Od poplatku položky sú oslobodené **osoby, ktorých život je priamo ohrozený**, a držiteľia preukazu osoby s ťažkým zdravotným postihnutím.

Od poplatku podľa bodov 1 a 2 sú oslobodení snúbenci, ktorí uzavierajú manželstvo pred matričným úradom podľa miesta prechodného pobytu jedného z nich.

Poplatok sa vyberie len od jedného zo snúbencov.

Poplatok podľa bodov 6 - 8 vyberie matričný úrad, pred ktorým sa manželstvo v skutočnosti uzaviera a ktorý vykonáva zápis uzavretia manželstva do matriky. Ak sa manželstvo uzaviera pred orgánom registrovanej cirkvi alebo náboženskej spoločnosti, poplatok vyberie príslušný matričný úrad, ktorý pripravil podklady na uzavretie manželstva.

Poplatok podľa bodu 1 a 5 vyberie matričný úrad, ktorý pripravil podklady na uzavretie manželstva (delegujúci matričný úrad). Poplatok podľa bodu 2 až 4 vyberie matričný úrad, pred ktorým sa manželstvo v skutočnosti uzaviera a ktorý vykonáva zápis uzavretia manželstva do matriky.

Kniha manželstiev

Do knihy manželstiev sa zapisuje:

- deň, mesiac a rok uzavretia manželstva, a ak sa manželstvo uzavrelo mimo sídla matričného úradu, miesto uzavretia manželstva,

- meno, priezvisko, rodné priezvisko, deň, mesiac, rok a miesto narodenia, rodné číslo a osobný stav muža a ženy, ktorí uzavreli manželstvo (ďalej len "manželia"),
- meno, priezvisko, rodné priezvisko, deň, mesiac, rok a miesto narodenia rodičov manželov,
- dohoda manželov o priezvisku,
- dohoda o priezvisku ich spoločných detí; dohodnuté priezvisko sa uvedie v mužskom aj ženskom tvare,
- štátne občianstvo manželov,
- mená, priezviská a rodné čísla svedkov,
- deň, mesiac a rok zápisu.

Praktická rada: Dohoda snúbencov o ich spoločnom priezvisku sa zapisuje v mužskom aj ženskom tvare, prípadne bez koncovky slovenského prechýľovania - v praxi to znamená, že žena môže na základe takejto dohody používať priezvisko v mužskom rode.

Ženské priezvisko osoby inej ako slovenskej národnosti sa zapíše bez koncovky slovenského prechýľovania, ak o to požiada žena pri zápise uzavretia manželstva do knihy manželstiev - v tomto prípade sa teda nevyžaduje dohoda snúbencov.

Postup pred uzatvorením manželstva

Štátny občan Slovenskej republiky **pred uzavretím** manželstva **predloží** matričnému úradu príslušnému podľa miesta uzavretia manželstva **tieto doklady**:

1. rodný list,
2. doklad o štátnom občianstve,
3. potvrdenie o pobyte,
4. úmrtný list zomretého manžela, prípadne aj sobášny list zaniknutého manželstva, ak ide o vdovca alebo vdovu, alebo právoplatný rozsudok o rozvoze manželstva, ak ide o rozvedeného alebo rozvedenú, alebo právoplatný rozsudok o vyhlásení manželstva za neplatné,
5. doklad o rodnom čísle.

Doklady uvedené v 2., 3. a 5. bode možno nahradiť predložením platného občianskeho preukazu.

Štátny občan Slovenskej republiky s trvalým pobytom v cudzine predkladá doklad - potvrdenie o pobyte, vydaný príslušným úradom cudzieho štátu; doklad o štátnom občianstve môže nahradiť predložením platného cestovného pasu Slovenskej republiky.

Ak chce uzavrieť manželstvo neploletá osoba staršia ako 16 rokov alebo osoba, ktorej spôsobilosť na právne úkony je obmedzená, doloží aj právoplatné rozhodnutie súdu o povolení uzavrieť manželstvo.

Praktická rada: Doklady potrebné na uzavretie manželstva predkladajú snúbenci na príslušnom matričnom úrade podľa miesta uzavretia manželstva bez ohľadu na to, či bude manželstvo uzavierané pred orgánom štátu alebo cirkvi alebo náboženskej spoločnosti. Ak by obstaranie niektorých dokladov bolo spojené s ťažko prekonateľnou prekážkou, matričný úrad môže pripustiť ich nahradenie čestným vyhlásením snúbenca.

Okrem dokladov už uvedených, snúbenci, ktorí chcú spolu uzavrieť manželstvo pred uzavretím manželstva **vyplnia predpísané tlačivo**; v odôvodnených prípadoch to môže urobiť iba jeden z nich. Ak ide o uzavretie manželstva pred orgánom cirkvi, matričný úrad potvrdí vyplnené tlačivo, ktoré snúbenci doručia príslušnému orgánu cirkvi.

O uzavretí manželstva sa vyhotoví **zápisnica**. Zápisnica o uzavretí manželstva musí obsahovať

- mená, priezviská a rodné čísla snúbencov a ich podpisy,
- mená, priezviská a rodné čísla svedkov a ich podpisy,
- dátum a miesto uzavretia manželstva,
- meno, priezvisko a podpis sobášiaceho a matrikára, ak ide o uzavretie manželstva pred matričným úradom,
- dohodu snúbencov o priezvisku,
- meno, priezvisko a podpis tlmočníka, ak sa jeho prítomnosť pri uzavretí manželstva vyžaduje a ak bol ustanovený, aj odtlačok jeho úradnej pečiatky,
- odtlačok úradnej pečiatky orgánu, pred ktorým sa uzavrelo manželstvo.

Informácie pre cudzincov

Cudzinec pred uzavretím manželstva v Slovenskej republike je povinný predložiť matričnému úradu najmenej 14 dní pred uzavretím manželstva tieto doklady:

- rodný list,
- doklad o spôsobilosti na uzavretie manželstva*,
- doklad o štátnom občianstve*,
- doklad o pobyte*,
- potvrdenie o osobnom stave*,
- úmrtný list zomretého manžela, prípadne aj sobášny list zaniknutého manželstva, ak ide o ovdoveného cudzinca,
- právoplatný rozsudok o rozvode manželstva, ak ide o rozvedeného cudzinca, doklad, ktorým možno preukázať totožnosť.

Doklady označené hviezdíčkou nesmú byť staršie ako šesť mesiacov.

Úmrtie

Aby Vám matrika vydala úmrtný list je potrebné predložiť nasledovné doklady.

Do knihy úmrtí sa **zapisuje**

- deň, mesiac, rok a miesto úmrtia,
- meno, priezvisko, rodné priezvisko, miesto trvalého pobytu, deň, mesiac, rok a miesto narodenia, pohlavie, rodné číslo a štátne občianstvo zomretého,
- deň, mesiac a rok zápisu.

Úmrtie je **povinný oznámiť** matričnému úradu prehliadajúci **lekár** neodkladne, najneskôr do troch pracovných dní po prehliadke mŕtveho. Ďalšie údaje, ktoré sa zapisujú do knihy úmrtí, poskytne matričnému úradu **osoba, ktorá vybavuje pohreb**, najneskôr **do piatich pracovných dní odo dňa, keď sa dozvedela** o úmrtí, a to aj prostredníctvom matričného úradu v mieste jej trvalého pobytu.

Do knihy úmrtí sa zapisuje **aj rozhodnutie súdu o vyhlásení občana za mŕtveho**.

Narodenie mŕtveho dieťaťa sa nezapisuje do knihy úmrtí.

Ak ide o zápis nájdenej zomretej osoby, ktorej lekár neurčil presný dátum úmrtia, matričný úrad zapíše ako deň úmrtia posledný deň mesiaca, ak lekár určil aspoň mesiac úmrtia tejto osoby, alebo posledný deň roka, ak lekár určil aspoň rok úmrtia.

Na **zápis do knihy úmrtí** je potrebné predložiť:

- 3 kópie listu o prehliadke mŕtveho, ktoré vydá lekár,
- občiansky preukaz zosnulého,
- občiansky preukaz osoby, ktorá vybavuje pohreb.

Praktická rada: Niektoré matriky vyžadujú predložiť aj rodný list zosnulého a sobášny list zosnulého, ak bol ženatý/vydatá, preto odporúčame sa informovať priamo na príslušnom matričnom úrade.

Prvý úradný výpis z knihy úmrtí (úmrtný list) sa vydáva **bezplatne**, za vydanie duplikátu sa platí **1,50 €**.

Praktická rada: Niektoré pohrebné služby, ktoré zabezpečujú pohreby, vybavujú za vás na požiadanie aj zápis do knihy úmrtí na matrike a vydanie úmrtného listu.

